



«Утверждено»

Директор

МБУК

«Городской

Дворец культуры и искусства»

Богдашов А.В.

Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской Дворец культуры и искусства»

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, законами Российской Федерации «О культуре», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, другими нормативными документами Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Платные услуги в области культуры предоставляются муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской Дворец культуры и искусства» с целью всестороннего удовлетворения духовных потребностей граждан, улучшения качества оказываемых услуг сферы досуга, привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы и материальной заинтересованности работников данного учреждения культуры.

Настоящее положение определяет виды, формы, порядок и условия предоставления (место проведения платных мероприятий, договорные обязательства, кассовое обслуживание) платных услуг гражданам и юридическим лицам.

1. Виды и формы платных услуг

Платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской Дворец культуры и искусства» оказываются в соответствии с Уставом учреждения, положением о порядке предоставления платных услуг и другими документами, регламентирующими данный вид деятельности.

Согласно Уставной деятельности муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры и искусства» осуществляет следующие платные услуги:

- организация и проведение культурно-просветительных, культурно- массовых мероприятий, фестивалей, конкурсов, концертов, смотров, выставок, спектаклей, обрядов, танцев, дискотек, осуществление концертной деятельности.
- организация занятий в платных кружках, студиях, секциях, в т.ч. детей дошкольного возраста, курсах по различным направлениям;
- демонстрация кино- и видеофильмов в собственных и арендуемых кино- и видеозалах.
- осуществление проектов в сфере кинообслуживания, кинопоказа для различных социальных групп и возрастных категорий.

- организация и (или) участие в подготовке и проведении кинофестивалей, фестивалей и мероприятий с использованием аудиовизуальных произведений, предсеансовых мероприятий, концертов, массовых представлений и гастролей артистов кино и эстрады.
- прокат и аренда сценических костюмов, реквизита, музыкальных инструментов, звукового и светового оборудования, мобильных сценических комплексов, подиумов и другого оборудования.
- работы по доставке, монтажу и демонтажу мобильных сценических комплексов, подиумов и других сценических конструкций.
- работы по доставке и установке сценического, звукового, светового оборудования и оформлению сценических площадок.
- организация и обеспечение производственной деятельности баров, буфетов.
- оказание услуг в сфере общественного питания, розничной торговли.
- оказание транспортных услуг, сопутствующих основной деятельности учреждения.
- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: продажа репертуарно-методических материалов, аксессуаров и т.п.
- разработка сценариев и осуществление постановки городских массовых праздников и театрализованных представлений.
- издание и реализация печатной, аудио-, видео-, фото-, медиапродукции по профилю деятельности учреждения.
- изготовление и реализация сувениров.
- организация и проведение выставок-продаж, аукционов, лотерей, ярмарок народных промыслов, современных технологий, товаров, услуг.
- продажа произведений искусства и предметов народных ремёсел, книг и периодических изданий, соответствующих профилю учреждения.
- организация мастер-классов, конференций, семинаров и иных форм конгрессной деятельности по вопросам культуры и искусства.
- изготовление, тиражирование и продажа собственной медиапродукции (цифровые каталоги выставок, диски концертов, программы об искусстве и другие медиапродукты, сопутствующие основной деятельности учреждения).
- сдача в аренду, субаренду помещений с согласия учредителя в порядке, установленном нормативно-правовыми актами органами местного самоуправления.
- предоставление информационных и консультативных услуг в соответствии с профилем деятельности учреждения.

- реализация собственной продукции, работ и услуг, иных товаров, сопутствующих проведению культурно-массовых мероприятий (организация общественного питания, реализация цветов, книг, канцелярских изделий)

2. Порядок предоставления услуги

Платные услуги предоставляются как физическим, так и юридическим лицам. Услуга оформляется на основании заявления граждан или заявки организации.

В зависимости от вида платной услуги составляется договор между гражданами или юридическими лицами и муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской Дворец культуры и искусства». В договоре прописываются условия предоставления услуги, обязательство сторон и порядок расчетов.

3. Порядок расчета

Оплата за предоставленные услуги производится в учреждениях банков или в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Городской Дворец культуры и искусства».

При расчетах с населением прием наличных денежных средств осуществляется кассиром «Городской Дворец культуры и искусства».

Оплата за организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, родительская плата за посещение детьми самокупаемых коллективов, осуществляется через кассу МБУК «Городской Дворец культуры и искусства» с использованием бланков, являющимися документами строгой отчетности, утвержденными в установленном порядке.

При проведении культурно-досуговых мероприятий, фестивалей, концертов, осуществлении кинопоказа, демонстрации киноvideосеансов применяются входные билеты, утвержденные в установленном порядке.

Порядок и способы оплаты услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам, определяется условиями договора.

4. Учет и отчетность

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры и искусства» ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет по каждому виду платных услуг.

Бухгалтерский и налоговый учет ведутся в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ и Налоговым кодексом Российской Федерации.

Контроль, за правильностью учета и отчетности, соблюдение сметной и финансовой дисциплины возлагается на главного бухгалтера МБУК «Городской Дворец культуры и искусства».

5. Ответственность сторон

Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны приобрести билет или согласно договорных обязательств оплатить в указанные (согласованные) сроки стоимость

предоставленной услуги; выполнять требования служб МБУК «Городской Дворец культуры и искусства» по предоставлению качественной информации для проведения мероприятий.

Потребитель оплачивает ущерб имущества, если таковой будет иметь место, согласно условиям договора.

В случаях несоблюдения получателем услуг, принятых на себя обязательств он несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ и условиями договора.

В случаях несоблюдения службами МБУК «Городской Дворец культуры и искусства» принятых на себя обязательств по предоставлению услуги и сроками их исполнения, потребитель вправе по своему выбору назначить новый срок оказания услуги или расторгнуть договор.

Претензии и споры, возникающие между потребителем и МБУК «Городской Дворец культуры и искусства», разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры и искусства» освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение платной услуги вследствие непреодолимой силы, повлекшей за собой некачественное или неполное исполнение обязательств, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

6. Действие положения и порядок внесения изменений

Настоящее Положение вводится в действие с 28 марта 2016 г.

Настоящее Положение действует с момента его утверждения до ввода нового Положения. В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности учреждения в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской Дворец культуры и искусства».